



Die Nordrheinische Ärzteversorgung - kurz NÄV - ist eines der größten berufsständischen Versorgungswerke Deutschlands und seit mehr als 60 Jahren für die Altersversorgung von über 61.000 Ärztinnen und Ärzten und über 22.000 Leistungsempfängern verantwortlich. Zur Erfüllung dieser Aufgaben ist die NÄV auch im Bereich der Kapitalanlage tätig und verwaltet Vermögenswerte von über 18,5 Milliarden €.

Als Bestandteil der Kapitalanlage ist die NÄV in Immobilien investiert. Diese Immobilienanlagen umfassen derzeit über 20 % der Kapitalanlagen. Unser Immobiliendirektbestand in Deutschland umfasst rund 40 gewerbliche und wohnwirtschaftliche Objekte. Zentraler Aspekt des Property Managements ist die nachhaltige Bewirtschaftung, Vermietung und Verwaltung der Wohn- und Gewerbeobjekte.

Für den Bereich Immobilien Direktbestand suchen wir Sie zum nächstmöglichen Zeitpunkt als

Property Manager/ Managerin Immobilien (m/w/d)

Ihr Aufgabenfeld beinhaltet im Wesentlichen:

- Verwaltung eines eigenen Teilportfolios und ganzheitliche und serviceorientierte Mieterbetreuung inkl. Objektbegehungen sowie Kontrollen
- Übernahme des gesamten Mietvertragsmanagements inkl. systemischer Vertragsverwaltung, Teile des Forderungsmanagements sowie Koordination und Umsetzung von Vermietungsaktivitäten
- Erstellung von Nebenkostenabrechnungen und Budgets
- Ansprechperson für Mieter, externe Dienstleistende, staatliche Einrichtungen sowie andere Fachbereiche
- Auswahl, Überwachung und Steuerung externer Dienstleistungsunternehmen sowie Bewirtschaftungsoptimierung
- Enge Abstimmung mit dem Asset Management über alle relevanten Vorgänge im Objekt, wie z. B. Umbau- und Ausbaumaßnahmen

Das bringen Sie mit:

Qualifikationen:

- Abgeschlossene Ausbildung zum/zur Immobilienkaufmann/-frau oder Studium Immobilienwirtschaft oder Immobilienmanagement oder Real Estate
- Berufserfahrung in der eigenverantwortlichen kaufmännischen Verwaltung und Vermietung von sowohl wohnwirtschaftlichen als auch gewerblichen Immobilien

Fähigkeiten:

- Analytische und strategische Denkweise und Kommunikationsfähigkeit
- Selbstverständlichkeit für einen zuverlässigen und vertrauensvollen Umgang mit Daten
- Verhandlungsgeschick und Durchsetzungskraft ggü. Dienstleistenden
- Sehr sichere Anwenderkenntnisse in SAP/RE-FX und/ oder SAP S/4HANA

Das bieten wir Ihnen:



Work-Life-Balance: Flexible Arbeitszeiten im Rahmen der Gleitzeitordnung



Mobiles Arbeiten: Möglichkeit, teilweise mobil zu arbeiten



Erholung: 30 Tage Urlaub und zusätzliche freie Tage an Weihnachten, Silvester und Rosenmontag



Vergütung: Leistungsgerechte Bezahlung, vermögenswirksame Leistungen und AG-finanzierte Altersvorsorge



Personalentwicklung: Regelmäßige Fortbildungen sowie individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten



JobRad: Bezuschusstes Fahrrad-Leasing-Angebot



Individuelle Fitness: Urban Sports Mitgliedschaft für Sport- und Wellnessangebote



Betriebliche Gesundheitsförderung: Betriebsarzt, Vorsorgeleistungen, Yoga- und Fitness-Kurse



Mobilität: Derzeit zu 100 % bezuschusstes Ticket für den ÖPNV



Parken: Kostenfreie Parkmöglichkeiten in der Tiefgarage



Kantine: Täglich frisch zubereitete Gerichte in unserem hausinternen Restaurant



Ferienbetreuung: Bezuschusste Ferienprogramme unseres Kooperationspartners für Ihre Kinder

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, schicken Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen bis zum **09.11.2025** an bewerbungen@naev.de.

Bei Fragen zu Ihrer Bewerbung sowie zum Bewerbungsprozess melden Sie sich gerne bei Frau Laura Bellwinkel.

Ihre Ansprechpartnerin:

Laura Bellwinkel, M.Sc.

bewerbungen@naev.de